

Szczecin, dnia 09.02.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/6.8/2021**1. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego****UROMED Jakub Koterak**

ul. Słowackiego 19

71-434 Szczecin

Strona internetowa projektu: <https://www.zdazycprzedlakiem.com/>**Osoby do kontaktu w sprawie zamówienia::**

1) Nina Werecka

kom. 603 301 842

e-mail: werecka@twojaprychodnia.com

Informacje na temat zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku od 12 do 14 telefonicznie lub e-mailem.

2) Beata Cecot

kom. 609 100 624

e-mail: cecot@twojaprychodnia.com

Informacje na temat zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku od 12 do 14 telefonicznie lub e-mailem.

Pytania do niniejszego postępowania powinny mieć formę pisemną i zostać wysłane na adres e-mail osoby do kontaktu.

Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pn. „ZDAŻYĆ PRZED RAKIEM – bezpłatne badania profilaktyczne jelita grubego realizowane przez placówkę Twoja Przychodnia Szczecińskie Centrum Medyczne” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 06. Rynek pracy, Działanie 06.08.00 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych zapobiegającym istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczącym chorób negatywnie wpływającym na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne.

Postępowanie prowadzone jest przy zastosowaniu zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zamawiający nie podlega ustawie PZP.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie usługi w postaci osobistych indywidualnych spotkań informacyjno-edukacyjnych przez lekarza / pielęgniarkę w zakresie profilaktyki raka jelita grubego w wymiarze 1 godzina na osobę dla max 1450 Uczestników projektu. Spotkania mają dostarczyć wiedzę dot. oddziaływania zróźnicowanych czynników na zdrowie człowieka oraz uświadomić Uczestników o konieczności wykonywania badań profilaktycznych.

Kod CPV:

85100000-0 - Usługi ochrony zdrowia

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/minimalny program spotkań informacyjno-edukacyjnych:

- 1) Uczestnikami projektu są osoby fizyczne które pracują, uczą się lub posiadają miejsce zamieszkania w powiecie białogardzkim, drawskim, gryfickim, kamieńskim, kołobrzeskim, szczecineckim lub świdwińskim, które w okresie ostatnich 10 lat nie miały wykonywanej kolonoskopii i zgłoszą się do projektu w systemie

- oportunistycznym (tj. osoby zidentyfikowane do badania przez lekarza rodzinnego i POZ lub samodzielnie zgłaszających się do ośrodka) należące do przynajmniej jednej z grup:
- osób w wieku 50-65 lat bez objawów raka jelita grubego lub
 - osób w wieku 40-65 lat bez objawów raka jelita grubego, które miały w rodzinie przynajmniej jednego krewnego pierwszego stopnia (rodzice, rodzeństwo, dzieci) z rakiem jelita grubego lub
 - osób w wieku od 25-65 lat pochodzących z rodzin HNPCC lub FAP (z potwierdzonym obciążeniem genetycznym)
- Usługa obejmuje indywidualne osobiste spotkanie informacyjno-edukacyjne z zakresu profilaktyki raka jelita grubego
 - Czas trwania jednego spotkania: 1 godzina na osobę [bez możliwości rozbicia spotkania na krótszy wymiar godzinowy]
 - Liczba spotkań z zakresu profilaktyki raka jelita grubego: max 1450 spotkań x 1 godzina (60 minut) [średniorocznie 750 spotkań]
 - Ramowy program spotkań informacyjno-edukacyjnych obejmować będzie minimum poniższą tematykę (tj. minimalny program zawierający m.in. założenia Narodowego Programu Zwalczenia Chorób Nowotworowych w zakresie profilaktyki raka jelita grubego):
 - Czym jest rak jelita grubego? Jak powstaje? Jak się go diagnozuje?
 - Niepokojące objawy wstępne oraz kiedy udać się na badania. Przedstawienie statystyk dot. zachorowalności na raka jelita grubego w podziale na poszczególne grupy wiekowe i zawodowe.
 - Na czym polega profilaktyka?
 - Na czym polega kolonoskopia? Jak przygotować się do badania w znieczuleniu miejscowym/sedacji?
 - Dlaczego nie należy krępować się badaniem i jak często należy się badać?
 - Jak wygląda dieta przed badaniem? Co zmienić w swojej obecnej diecie żeby zmniejszyć ryzyko zachorowania?
 - Mam raka i co dalej - dostępne metody leczenia
 - Ukazanie szans związanych z wczesnym wykryciem raka jelita grubego – zachęcenie do regularnego wykonywania badań
 - Omówienie oferty dot. badań dostępnych w ramach Projektu – zachęcenie do udziału w badaniu
 - Termin realizacji usługi będzie zgłaszany w trakcie jego realizacji zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem na podstawie przedłożonego harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawcy na dany tydzień/miesiąc z wyprzedzeniem 7-dniowym.
 - Usługa może być świadczona w dni robocze oraz w soboty w godzinach od 07:00 do 21:00, dopuszcza się również realizację spotkań w inne dni tygodnia w celu dostosowania spotkań do potrzeb osób pracujących.
 - Harmonogram spotkań: Spotkania rozpoczną się w nie wcześniej niż w **lutym 2021** roku po podpisaniu umowy z Wykonawcą.
 - Miejsce realizacji spotkań informacyjno-edukacyjnych: UROMED Jakub Koterak, ul. Słowackiego 19, 71-434 Szczecin tj. w siedzibie Zamawiającego lub w woj. zachodniopomorskim.
 - Wykonawca będzie zobligowany do:
 - przeprowadzenia spotkania zgodnie z programem ramowym
 - prowadzenia dokumentacji z usługi (wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego), w tym m.in.
 - Formularzy zgłoszeniowych
 - Listy obecności ze spotkania
 - Oświadczenia Uczestnika o otrzymaniu materiałów
 - Comiesięcznego raportu/sprawozdania ze zrealizowanych działań informacyjno-edukacyjnych, w tym z edukacji prozdrowotnej w danym miesiącu itp.
 - przekazania Uczestnikowi broszur informacyjno-edukacyjnych przekazanych przez Zamawiającego
 - przygotowanie danych dotyczących obszaru tematycznego spotkania w formie prezentacji, przekazanej dla Zamawiającego i wykorzystywanej podczas spotkań z Uczestnikami
 - przeprowadzenia spotkania mającego na celu pozyskanie Uczestników do badania kolonoskopowego
 - stałej współpracy z Koordynatorem projektu
 - innych niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy.
 - Inne:
 - koszty podróży oraz przygotowania się do prowadzenia spotkań należy wliczyć w zaoferowaną stawkę wynagrodzenia
 - W przypadku składania oferty przez podmiot gospodarczy w ofercie musi zostać wskazana konkretna osoba fizyczna, która prowadziła będzie spotkania informacyjno-edukacyjne.

Pozostałe informacje :

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający przewiduje zatrudnienie Wykonawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej.

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

- 1) Biorący udział w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są wykazać spełnianie następujących wymagań warunkujących udział w postępowaniu:
 - a. Posiadanie uprawnień do Wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - b. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.
 - c. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osoba wyznaczona do realizacji zamówienia posiada:
 - i. wykształcenie lekarskie lub pielęgnarskie oraz
 - ii. minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe oraz wiedzę dotyczącą profilaktyki raka jelita grubego
 - d. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
- 2) W celu wykazania spełniania wymagań warunkujących udział w postępowaniu Wykonawcy obowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty
 - a. **Formularz oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**.
 - b. **Oświadczenie Wykonawcy** stanowiące **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego (w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy).
 - c. **Kartę spełnienia kryteriów**, stanowiącą **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
 - d. **Oświadczenie RODO** stanowiące **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
 - e. **Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie oraz doświadczenie** osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia (potwierdzone za zgodność z oryginałem, datą oraz podpisem Wykonawcy) **należy dostarczyć na etapie podpisywania umowy**.

4. Informacja o kryteriach oceny oraz wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny zamówienia:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Waga
1.	Cena brutto	100 pkt.	100%
SUMA		100 pkt.	100%

5. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

- 1) W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda kolejna oferta odpowiednio ze wzorem:

$$P = \left[\frac{C_{min}}{C} \right] \times Z$$

gdzie:

P – liczba otrzymanych punktów w kryterium

C_{min} – najniższa cena wśród zaproponowanych

C – cena w badanej ofercie

Z – waga kryterium.

Cena oferty musi być podana w PLN do dwóch miejsc po przecinku.

Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym również wszelkie należności publicznoprawne jakie obowiązany będzie uiścić Wykonawca lub Zamawiający z tytułu realizacji umowy

Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.

Wykonawcy, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać kwoty netto (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Ocena w oparciu o formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

- 2) Łączna waga wszystkich kryteriów oceny ofert wynosi 100 %.
- 3) Zamawiający oceni złożone oferty w oparciu o ww. kryteria z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
- 5) W sytuacji, kiedy co najmniej dwóch Wykonawców złoży ofertę, która uzyska taką samą liczbę punktów, a Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy z więcej niż jednym Wykonawcą, zastrzega on sobie prawo wyboru uwzględniając dodatkową ofertę, przy czym oferta dodatkowa musi być zawarta w podanej cenie. Zaprośzenie do złożenia oferty dodatkowej, zostanie skierowane do w/w Wykonawców drogą mailową.
- 6) Jeżeli Wykonawca w ofercie wskaże cenę przekraczającą kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaproszenia Wykonawcy do negocjacji.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo po żądania od Wykonawców dokumentów potwierdzających określone wykształcenie, doświadczenie czy kwalifikacje potwierdzających informacje zawarte w złożonej ofercie

6. Termin składania ofert

Do końca dnia 16.02.2021 r.

7. Termin realizacji umowy

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy (przewidywany czas: luty 2021) do **31 grudnia 2022.**

8. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych)

- 1) Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- 2) Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez NP, PO,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 3) Do potwierdzenia braku wykluczenia Wykonawcy wraz z ofertą składa on oświadczenie o braku powiązań, o których mowa w ust. 1 i 2.
- 4) Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 5) O wykluczeniu Wykonawcy Zamawiający zawiadomi wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania.

9. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany:
 - a. terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od stron umowy;
 - b. terminu realizacji zamówienia z powodu zmiany harmonogramu realizacji projektu wpływającej na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem lub z powodu zmiany

harmonogramu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności);

- c. zakresu usług będącej przedmiotem zamówienia, w szczególności zwiększeniu albo zmniejszeniu liczby uczestników, w przypadku wystąpienia przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego oraz w przypadku przeprowadzenia dodatkowej rekrutacji lub zmiany wniosku o dofinansowanie projektu w zakresie zwiększenia ilości grupy docelowej - uczestników projektu;
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia aneksu do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą przewidującego możliwość wzrostu wartości zamówienia udzielonego z zastosowaniem zasady konkurencyjności do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności w przypadku zwiększenia kwoty na realizację zadania;
- 3) Siły Wyższej lub zdarzeń losowych, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminach, zakresie lub metodach określonych w umowie, której to zmiany w chwili zawarcia umowy strony nie mogły przewidzieć. Strony wprowadzą do Umowy zmiany w zakresie terminów i/lub zakresu i/lub metody uwzględniające opóźnienia wynikające z działania Siły Wyższej lub zdarzeń losowych, pod warunkiem, iż zmiany te nie wykraczają poza okres realizacji projektu;
- 4) Siły Wyższej, zdarzeń losowych lub z przyczyn zdrowotnych uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy przez osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia na inną osobę zatrudnioną u Wykonawcy pod warunkiem zmiany na osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach w przypadku gdy osoba wskazana do wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie mogła realizować zadań w projekcie. W tym celu Wykonawca przedłoży dokumenty źródłowe potwierdzające posiadane przez nową osobę wykształcenie i doświadczenie;
- 5) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy. W takim zakresie Strony wprowadzą zmiany do niniejszej umowy mające na celu zapewnienie jej pełnej zgodności z mającymi zastosowanie przepisami prawa;
- 6) Powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w niniejszej umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony;
- 7) Wystąpienia innych nadzwyczajnych okoliczności, grożących rażąco stratą, których Strony nie przewidywały przy zawarciu niniejszej umowy. W takim wypadku Strony wprowadzą do niniejszej umowy zmiany w celu zminimalizowania ryzyka wystąpienia rażącej straty.

Umowa na realizację zamówienia może zostać rozwiązana w przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z warunków realizacji zamówienia określonych w zapytaniu i umowie.

10. Informacje o możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

11. Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą

Oferta musi być sporządzona na **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego. Ponadto do oferty należy załączyć:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy** stanowiące **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.
- 2) **Karta spełnienia kryteriów**, stanowiąca **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
- 3) **Oświadczenie RODO** stanowiące **Załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 4) **Pełnomocnictwo do reprezentacji** – tylko w przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez inną osobę niż wskazana do reprezentacji zgodnie z aktualnym dokumentem rejestrowym
- 5) **Aktualny dokument rejestrowy** np. KRS / CEIDG – dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i innym osób prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów

INFORMACJA NA TEMAT ZAKRESU ODRZUCENIA OFERT

- 1) Odrzuceniu podlegają oferty, które:
 - a) nie spełniają wymagań merytorycznych niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b) są niezgodne z przepisami prawa,
 - c) podlegają unieważnieniu na podstawie przepisów prawa,
 - d) wpłynęły po terminie składania ofert.
- 2) O odrzuceniu ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców w piśmie informującym o wyniku postępowania

Termin związania ofertą upływa po **60 dniach**, licząc od terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przedstawiania ofert

- 1) Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego formularzu ofertowym wraz z wszelkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami o których mowa w pkt.11 Wykaz dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do złożenia wraz z ofertą
- 2) Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach. Kopie dokumentów powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dodatkowo oferta składana:
 - a. w formie pisemnej powinna być trwale spięta,
 - b. w wersji elektronicznej stanowić jeden plik.
- 3) Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4) Złożona oferta nie podlega zwrotowi.
- 5) Można złożyć tylko jedną ofertę.
- 6) Oferta powinna zostać podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji tj. przez osobę (osoby) upoważnioną w dokumentach rejestracyjnych firmy lub posiadającą pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych. W tym przypadku pełnomocnictwo w oryginale Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty dokumentu, z którego wynika sposób reprezentacji Wykonawcy, o ile dokument taki nie jest dostępny w ogólnodostępnych rejestrach (np. KRS, CEiDG).
- 8) W przypadku składania kserokopii dokumentów, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji. Poświadczenie musi być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem” i datą.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie papierowej na adres **UROMED Jakub Koteras, ul. Słowackiego 19, 71-434 Szczecin** lub elektronicznej na adres e-mail: werecka@twojaprychodnia.com nie później niż do dnia **16.02.2021 r.** do końca dnia.
- 2) Oferty złożone przed upływem terminu otwarcia mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez ich doręczenie pod adres: **UROMED Jakub Koteras, ul. Słowackiego 19, 71-434 Szczecin** lub elektronicznej na adres e-mail: werecka@twojaprychodnia.com

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostaną wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
- 2) Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 3) Podpisanie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień odebrania podpisanej obustronnie umowy przez Wykonawcę (zgodnie z np. 61 ustawy Kodeks Cywilny).
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

15. Informacje dodatkowe

- 1) Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym momencie i bez wskazania przyczyny.



UROMED

Jakub Koteras
71-434 Szczecin, ul. Słowackiego 19
NIP 763-155-47-57, Regon 320647001

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego nr 1/6.8/2021

FORMULARZ OFERTOWY

Lp.	Dane identyfikujące oferenta	
1.	Nazwa oferenta	
2.	Adres	
3.	NIP	
4.	Dane do kontaktu (imię i nazwisko osoby do kontaktu, nr telefonu, adres e-mail)	

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/6.8/2021 z dnia 09.02.2021 r. dotyczące przeprowadzenia usługi w postaci osobistych indywidualnych spotkań informacyjno-edukacyjnych przez lekarza / pielęgniarkę w zakresie profilaktyki raka jelita grubego w wymiarze 1 godzina na osobę dla max 1450 Uczestników projektu składam swoją ofertę.

Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie za ceną:

	Cena jednostkowa netto [PLN]	VAT [PLN]	Cena jednostkowa brutto [PLN]
Cena za 1 godzinę (60 minut)			

1) Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 60 dni.

2) Oświadczam, że:

- Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- Spełniam minimalne warunki udziału w postępowaniu,
- W cenie zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są poprawne,
- **Jestem / nie jestem**¹ płatnikiem podatku VAT,
- W przypadku uzyskania zamówienia zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz wyjaśnień finansowych i technicznych, przez Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli,
- Jestem związany/a naszą ofertą przez 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

Załączniki (**przekreślić jeśli nie dotyczy):

1. Oświadczenie Wykonawcy, stanowiące załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Karta spełnienia wymagań, stanowiąca załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Oświadczenie RODO stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

¹ Niewłaściwe przekreślić

4. Pełnomocnictwo do reprezentacji – tylko w przypadku gdy dokumenty podpisywane są przez inną osobę niż wskazana do reprezentacji zgodnie z aktualnym dokumentem rejestrowym**
5. Aktualny dokument rejestrowy np. KRS / CEIDG – dotyczy osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i innym osób prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów**

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego nr 1/6.8/2021

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

.....
(miejscowość, data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach określonych w np. 24 ust. 1 ustawy
Oświadczam, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie np. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U z 2010r., Nr 113, poz.759 z późn.zm.).

.....
Podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Zgodnie z np. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U z 2010r., Nr 113, poz.759 z późn.zm.) oświadczam/oświadczamy, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Podpis Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Oświadczam, że nie jestem powiązany/a z **UROMED Jakub Koterak**, ul. Słowackiego 19, 71-434 Szczecin osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IP. PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis Wykonawcy

KARTA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ

Lp.	Dane identyfikujące oferenta					
1.	Nazwa oferenta					
2.	Adres					
3.	NIP					

Lp.	DANE OSOBY WSKAZANEJ DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA																																									
1.	IMIĘ I NAZWISKO																																									
2.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	Osoba wskazana do realizacji przedmiotu zamówienia posiada (należy zaznaczyć): ☐ wykształcenie lekarskie lub pielęgniarstwo ☐ minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe oraz wiedzę dotyczącą profilaktyki raka jelita grubego																																								
3.	WYKSZTAŁCENIE <i>(należy potwierdzić kopią dyplomu / zaświadczenia lub innego dokumentu)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nazwa szkoły</th><th>Rok ukończenia</th><th>Zawód</th><th>Specjalność</th><th>Stopień</th><th>Tytuł naukowy</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Nazwa szkoły	Rok ukończenia	Zawód	Specjalność	Stopień	Tytuł naukowy																														
Nazwa szkoły	Rok ukończenia	Zawód	Specjalność	Stopień	Tytuł naukowy																																					
4.	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE <i>(należy potwierdzić kopią świadectwa pracy / zaświadczenia)</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Miejsce pracy</th><th>Okres zatrudnienia</th><th>Zakres wykonywanych zadań</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>					Miejsce pracy	Okres zatrudnienia	Zakres wykonywanych zadań																																	
Miejsce pracy	Okres zatrudnienia	Zakres wykonywanych zadań																																								

	o zatrudnieniu / wydruku z aktualnego rejestrów lub innego dokumentu)			
5.	INNE (np. publikacje, opracowania, artykuły, wystąpienia, realizowane szkolenia dotyczące profilaktyki raka jelita grubego)	Rodzaj aktywności	Temat /zakres dotyczący profilaktyki raka jelita grubego	Rok publikacji / realizacji

Oświadczam, że przedstawione powyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym zaś przed podpisaniem umowy dostarczę Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych kryteriów dotyczących wykształcenia oraz doświadczenia.
Kopie dokumentów zostaną potwierdzone za zgodność z oryginałem z aktualną datą i podpisem Wykonawcy.

.....
Podpis osoby upoważnionej do reprezentacji oferenta

Projekt pn. „ZDAŻYĆ PRZED RAKIEM - bezpłatne badania profilaktyczne jelita grubego realizowane przez placówkę
Twoja Przyszłośćna Szczecińskie Centrum Medyczne”
realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
Działanie 6.8 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych

8

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 1/6.8/2021

KLAUZULA INFORMACYJNA I OŚWIADCZENIE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: administratorem danych osobowych jest URMOMED Jakub Koteras, ul. Słowackiego 19, 71-434 Szczecin, e-mail: koterass@twojaprzychodnia.com. Dane przetwarzane będą w związku z realizacją projektu pn. „ZDAŹYĆ PRZED RAKIEM - bezpłatne badania profilaktyczne jelita grubego realizowane przez placówkę Twoja Przychodnia Szczecińskie Centrum Medyczne” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 06. Rynek pracy, Działanie 06.08.00 Wdrożenie kompleksowych programów zdrowotnych zapobiegającym istotnym problemom zdrowotnym regionu oraz dotyczącym chorób negatywnie wpływających na rynek pracy, ułatwiających powroty do pracy, umożliwiających wydłużenie aktywności zawodowej oraz zwiększenie zgłaszalności na badania profilaktyczne.

Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzonego w trybie zasady konkurencyjności.

Obiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze, usługi nadzoru inwestorskiego, inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze)

Dane osobowe będą przechowywane w okresie od dnia złożenia przez Wykonawcę oferty przez okres trwania projektu po okres trwałości projektu tj. przez okres 3 lat od dnia płatności końcowej na rzecz beneficjenta oraz przez okres rękojmi o gwarancji, okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji umowy chyba, że z przepisów powszechnie obowiązującego prawa wynika okres dłuższy.

W odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

Każda osoba, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy posiada: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Każdej osobie, której dane osobowe zostaną wskazane w niniejszym postępowaniu lub toku realizacji umowy nie przysługują:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Zobowiązuję się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:

- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu
- 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego
- 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej powyżej

.....
(Podpis osoby upoważnionej do składania oferty)

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

